

TABLA DE CONTENIDOS

Parte I

1. Conceptos sobre la Gestión de Proyectos	3
1.1 Proyectos y Gestión	3
1.2 Estructuras alrededor del proyecto	5
1.3 El Jefe de Proyecto: Conocimientos	8
1.4 El ciclo de vida del Proyecto	9
1.5 Interesados en el Proyecto	12
1.6 Relación del Proyecto con la Organización	14
2. Procesos para la Gestión del Proyecto	17
2.1 Actividades Productivas y de Gestión	17
Grupos de Procesos de Gestión	18
2.3 Terminología conceptual de Gestión de Proyectos	22

Parte II

3. De cómo iniciar un Proyecto.....	27
3.1 Introducción	27
3.2 Procesos de la Fase de Inicio del Proyecto	32
3.2.1 Desarrollar el Acta de Constitución del Proyecto <Develop Project Charter>	32
3.2.2 Identificar a los Interesados <Identify Stakeholders>	36
3.2.3 Realizar la Reunión de Lanzamiento del Proyecto <Perform Project Kickoff meeting>	39
3.3 Caso de Estudio: Proyecto ARGOS (CRM)	41
3.3.1 CE_CRM: Descripción del Caso	41
3.4 Caso de Estudio: Proyecto de Deslocalización (DES) - Inicio -	62
3.4.1 CE_DES: Descripción del Proyecto.....	62
3.5 Terminología utiliza en la Fase de Inicio del Proyecto	64
Cuestionario sobre la Fase de Inicio	65
4. De cómo definir el Proyecto.....	67
4.1 Introducción a la toma de requerimientos.....	67
4.2 Procesos para la definición del Proyecto	76
4.2.1 Recopilar los Requisitos <Collect Requirements>	76
4.2.2 Definir el Alcance <Define Scope>	83
4.3 Caso de Estudio: Proyecto de Deslocalización (DES) - Definición -.....	85
4.3.1 CE_DES: El proyecto tiene luz verde.....	85
4.4 Terminología utiliza en la toma de requerimientos	86
4.5 Cuestionario sobre la Fase de Definición.....	87
5. De cómo planificar el Proyecto.....	89
5.1 Introducción a la Planificación	89

5.2 Procesos de Planificación	94
5.2.1 Crear la Estructura Detallada del Trabajo <Create Work Breakdown Structure>	94
5.2.2 Definir las Actividades <Define Activities>	101
5.2.3 Secuenciar las Actividades <Sequence Activities>	104
5.2.4 Estimar las Actividades <Estimate Activities>.....	109
5.2.5 Planificar la Calidad <Plan Quality>	118
5.2.6 Desarrollar el Plan de Recursos Humanos <Develop Human Resource Plan>	125
5.2.7 Planificar las Comunicaciones <Plan Communications>	131
5.2.8 Planificar la Respuesta a los Riesgos <Plan risk response>	136
5.2.9 Planificar las Adquisiciones <Plan Procurements>.....	145
5.2.10 Desarrollar el Cronograma <Develop Schedule>	152
5.2.11 Determinar el Presupuesto <Determine Budget>	167
5.3 Caso de Estudio: Proyecto ARGOS (CRM) - Planificación -	171
5.3.1 CE_CRM: Planificar la Comunicación	171
5.4 Caso de Estudio: Proyecto de Deslocalización (DES) - Planificación -	178
5.4.1 CE_DES: Descripción detallada del Trabajo	178
5.4.2 CE_DES: Duración del proyecto	178
5.4.3 CE_DES: Gestión de Riesgos.....	179
5.4.4 CE_DES: Realización del Plan de Proyecto	180
5.5 Terminología de Planificación de Proyectos	181
5.6 Cuestionario sobre Planificación	185
6. De cómo hacer que el Proyecto cumpla con los objetivos marcados	191
6.1 Introducción a la ejecución y control del proyecto	191
6.2 Procesos de Ejecución y de Seguimiento y Control	194
6.2.1 Adquirir el Equipo del Proyecto <Acquire Project Team>	194
6.2.2 Desarrollar el Equipo del Proyecto <Develop Project Team>	195
6.2.3 Dirigir el Equipo del Proyecto <Manage Project Team>	202
6.2.4 Gestionar las expectativas de los interesados <Manage Stakeholder Expectations>	206
6.2.5 Efectuar las Adquisiciones <Conduct Procurement>	208
6.2.6 Controlar las Líneas Base <Perform Baselines Control>	211
6.2.7 Realizar el Control de la Calidad <Perform Quality Control>	221
6.2.8 Administrar las Adquisiciones <Administer Procurements>	229
6.2.9 Informar el Desempeño <Report Performance>.....	231
6.2.10 Distribuir la Información <Distribute Information>	234
6.3 Procesos para la Gestión de los Cambios	235
6.3.1 Realizar el Control Integrado de Cambios <Perform Integrated Change Control>	235
6.4 Caso de Estudio: Proyecto ARGOS (CRM) - Seguimiento y Control -	238
6.4.1 CE_CRM: Gestión de Cambios.....	238
6.5 Caso de Estudio: Proyecto de Deslocalización (DES) - Seguimiento y Control -	241
6.5.1 CE_DES: Informe de Seguimiento del Proyecto.....	241
6.6 Terminología utiliza en la Ejecución y Seguimiento	242
6.7 Terminología utiliza en la Gestión de Cambios	244
6.8 Cuestionario sobre Ejecución y Control	245

7. De cómo cerrar el Proyecto.....	255
7.1 Introducción al cierre.....	255
7.2 Procesos de Cierre del Proyecto.....	258
7.2.1 Cerrar las Adquisiciones <Close Procurements>	258
7.2.2 Cerrar el Proyecto o Fase <Close Project or Phase>	259
7.3 Terminología utiliza en el cierre del Proyecto	262
7.4 Cuestionario sobre la Fase de Cierre.....	263
<u>Parte III</u>	
8. Respuestas a los ejercicios	266
9. Respuestas a los cuestionarios	273
9.1 Respuestas al Cuestionario de Inicio	273
9.2 Respuestas al Cuestionario de la Fase de Definición	275
9.3 Respuestas al Cuestionario de Planificación	277
9.4 Respuestas del Cuestionario de Ejecución	282
9.5 Respuestas del Cuestionario de Cierre	289
10.ANEXOS.....	291
A. Recopilación de TIPS y recordatorios	291
B. Bibliografía.....	298
C. Diferencias con el <i>PMBOK</i> ® Guide 4th Edition	299
11.Referencias.....	300
Tablas y Figuras	300
Ejemplos y Ejercicios.....	303
Fórmulas	304
Índice	305